

Протокол № 2
заседания комиссии по подготовке и проведению Всероссийской
переписи населения 2020 года на территории Сосновоборского
городского округа

город Сосновый Бор
Ленинградской области

08 октября 2021 года
14.00 каб. 270

Присутствовали:

Председатель комиссии:

Лютиков С.Г. – первый заместитель главы администрации Сосновоборского городского округа

Члены комиссии:

Севостьянов Е.В. – начальник отдела экономического развития администрации

Ярушкина А.В. – начальник отдела централизованной бухгалтерии – главный бухгалтер администрации

Сулейманова Н.Т. – главный специалист-юриисконсульт юридического отдела администрации

Ефимова М.Ф. – главный специалист-эксперт отдела государственной статистики в г. Ломоносове (включая специалистов в г. Кронштадте, г. Сосновый Бор)

Ефремова Ж.И. – начальник отдела социальных программ администрации

Калюжный К.А. – начальник отдела информационных технологий и защиты информации администрации

Галочкина В.Н. – председатель комитета архитектуры, градостроительства и землепользования администрации

Федоткина О.С. – директор Сосновоборского филиала ГКУ «Центр занятости населения Ленинградская область»

Егоров А.Н. – директор Сосновоборского филиала ГКУ ЦЗН ЛО

Грицев Д.М. – начальник Межрайонного отдела вневедомственной охраны по Петродворцовому району г. Санкт-Петербурга (Росгвардия)

Кобзев А.А. – председатель комитета по управлению жилищно-коммунальным хозяйством администрации

Постникова О.В. – главный специалист отдела ЖКХ администрации (на время отпуска Долотовой Н.В.- начальника отдела ЖКХ).

Отсутствовали:

Члены комиссии:

Колган А.В. – заместитель главы администрации по безопасности, правопорядку и организационным вопросам, заместитель председателя комиссии.

Кулагина Е. И. – начальник отдела государственной статистики в г. Ломоносове (включая специалистов в г. Кронштадте, г. Сосновый Бор)

Горшкова Т.В. – заместитель главы администрации по социальным вопросам

Шустрова Н.Н. – председатель комитета образования Сосновоборского городского округа

Павлов Д.А. – председатель комитета по общественной безопасности и информации администрации

Беляева Ю.А. – заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Сосновоборского городского округа

Тельнова О.Ю. – начальник жилищного отдела администрации
Долотова Н.В. – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации
Попова Т.Р. – председатель комитета финансов Сосновоборского городского округа
Захаров С. М. – начальник ОМВД России по г. Сосновый Бор, подполковник полиции
Невская Е.И. – уполномоченный по вопросам переписи населения

Приглашенные:

Парамонов Р.Ю. – начальник отдела гражданской защиты администрации
Смоленский В.П. – начальник отдела общественной безопасности администрации
Бастина Е.А. – начальник отдела по связям с общественностью администрации (пресс-центр)
Блеклова Е.Е. – заместитель председателя Комитета финансов Сосновоборского городского округа
Поплавская Н.Ю. – директор МКУ «ЦАХО»
Волынина Г.А. – директор АНО «Центр социально-психологической поддержки “Берег надежды”
Кузнецова О.В. – специалист ООО «Канал СТВ»
Сергейчук А.В. – директор филиала ГБУ ЛО «МФЦ» Сосновоборский
Подшивалова С.В. – директор – руководитель ЛОГАУ «Комплексный центр социального обслуживания»
Тетерина И.Н. – специалист ГАПОУ ЛО «Сосновоборский политехнический колледж»
Рахматов А.Ю. – заместитель начальника ОМВД по г. Сосновый Бор по охране общественного порядка

Секретарь комиссии:

Вакарчук А.В. – экономист МКУ “ЦАХО”, секретарь комиссии

Повестка заседания

1. О подборе временного переписного персонала для сбора сведений о населении.

Докладывает: М.Ф. Ефимова – главный специалист-эксперт отдела государственной статистики в г. Ломоносове (включая специалистов в г. Сосновый Бор), член комиссии.

2. О подборе помещений для хранения переписной документации. Размещение стационарных (переписных) участков для обучения и работы лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении. О приеме помещений, предоставленных для размещения переписных (стационарных) участков.

Докладывает: Е.В. Севостьянов – начальник отдела экономического развития администрации, член комиссии.

3. О заключении муниципального контракта на оказание услуг связи и договоров аренды нежилых помещений для размещения стационарных (переписных) участков.

Докладывает: Е.В. Севостьянов – начальник отдела экономического развития администрации, член комиссии.

4. Об обеспечении транспортом и средствами связи лиц, осуществляющих сбор сведений о населении во время проведения ВПН- 2020.

Докладывает: Е.В. Севостьянов – начальник отдела экономического развития администрации, член комиссии.

5. Об окончательных результатах проведения работ по устранению недостатков в адресном хозяйстве и благоустройстве.

Докладывает: О.В. Постникова – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации.

6. Об организации информационно-разъяснительной работы по проведению ВПН-2020 (размещение аудиороликов, сообщений на радио и телевидении, размещение плакатов в общественных местах, общественном транспорте, учреждениях, торговых центрах).

Докладывает: Е.А. Бастина – начальник отдела по связям с общественностью (пресс-центр)

7. Об обеспечении безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений о населении. Содействие в организации переписи лиц без определенного места жительства.

Докладывает: А.Ю. Рахматов - заместитель начальника ОМВД по г. Сосновый Бор по охране общественного порядка

8. Об организации в МФЦ рабочего места для инструктора территориального уровня.

Докладывает: А. В. Сергейчук - директор филиала ГБУ ЛО “МФЦ” Сосновоборский

9. Организация работы волонтеров.

Докладывает: Е.В. Севостьянов – начальник отдела экономического развития администрации, член комиссии.

Ход заседания

1. Слушали:

Ефимову М.Ф. с информацией о подборе временного переписного персонала для сбора сведений о населении.

На 08.10.2021г. подобрано:

- 20 контролеров полевого уровня;
- 1 инструктор районного уровня;
- 117 переписчиков.

Недостающее количество переписчиков составляет 7 человек.

Решили:

1. Принять информацию к сведению;
2. Рекомендовать Отделу государственной статистики в г. Ломоносове (включая специалистов в г. Сосновый Бор) в срок до 15 октября 2021г. подобрать недостающее количество переписчиков.

2. Слушали:

Севостьянова Е.В. с информацией о подборе помещений для хранения переписной документации. Размещение стационарных (переписных) участков для обучения и работы лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении. О приеме помещений, предоставленных для размещения переписных участков.

Помещения для размещения переписных (стационарных) участков подобраны в полном объеме. В семи нежилых помещениях располагаются 20 переписных (стационарных) участков.

Хранение переписных листов и иных документов предусмотрено в помещении здания администрации по адресу: г. Сосновый Бор, ул. Ленинградская, д. 46, помещение №100 (бомбоубежище).

Акты осмотра помещений, предоставленных для целей Всероссийской переписи населения 2020 года обследованы и утверждены комиссией.

Решили:

1. Принять информацию к сведению;
2. Одобрить и согласовать акты осмотра помещений, предоставленных для целей ВПН-2020.

3. Слушали:

Севостьянова Е.В. с информацией о заключении муниципального контракта на оказание услуг связи и договоров аренды нежилых помещений для размещения стационарных (переписных) участков.

Муниципальный контракт на оказание услуг связи заключен с АО «Теле-2 Санкт-Петербург».

Заключено 20 договоров аренды нежилых помещений для размещения переписных (стационарных) участков.

Решили:

Принять информацию к сведению.

4. Слушали:

Севостьянова Е.В. с информацией об обеспечении транспортом и средствами связи лиц, осуществляющих сбор сведений о населении во время проведения ВПН- 2020.

Транспортные средства для работы переписного персонала предоставлены МКУ «ЦАХО» на безвозмездной основе.

Сим-карты в количестве 146 штук переданы в Отдел государственной статистики в г. Ломоносове (включая специалистов в г. Сосновый Бор) для использования в работе уполномоченными по вопросам переписи населения, контролерами полевого уровня и переписчиками.

Решили:

Принять информацию к сведению.

5. Слушали:

Постникову О.В. с информацией об окончательных результатах проведения работ по устранению недостатков в адресном хозяйстве и благоустройстве.

Недостатки в адресном хозяйстве Сосновоборского городского округа устранены в полном объеме.

Отделом жилищно-коммунального хозяйства администрации подготовлен полный список (с домами) управляющих компаний и представителей собственников жилья для работы ОГС по г. Сосновый Бор.

Решили:

Принять информацию к сведению.

6. Слушали:

Бастину Е.А. с информацией об организации информационно-разъяснительной работы по проведению ВПН-2020.

На всех официальных ресурсах и информационных площадках размещена актуальная информация по проведению ВПН-2020. Размещены аудиоролики, сообщения на радио и телевидении. Печатная продукция получена для распространения в общественных местах, на подъездах многоквартирных жилых домов и предприятиях торговли.

Решили:

Принять информацию к сведению.

7. Слушали:

Рахматова А.Ю. об обеспечении безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений о населении.

В период проведения ВПН-2020 ОМВД по г. Сосновый Бор обеспечит закрепление сотрудников ОМВД за каждым переписным участком.

Выходы сотрудников ОМВД совместно с переписчиками будут осуществляться по адресам, в т.ч. в места пребывания лиц без определенного места жительства, согласно графика.

Решили:

Принять информацию к сведению.

8. Слушали:

Сергейчука А.В. с информацией об организации в МФЦ рабочего места для инструктора территориального уровня.

Заключено соглашение о взаимодействии между ГБУ ЛО МФЦ и Петростатом. Рабочее место для инструктора территориального уровня оборудовано и готово к работе.

Решили:

Информацию принять к сведению.

9. Слушали:

Севостьянова Е.В. с информацией об организации работы волонтеров.

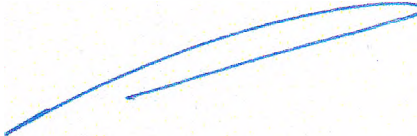

Проведение информационно - разъяснительной работы по переписи населения в филиале ГБУ ЛО «МФЦ» Сосновоборский будет проводиться волонтерами.

Решили:

Информацию принять к сведению.

Председатель комиссии

Секретарь комиссии

С.Г. Лютиков

А.В. Вакарчук