



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30/12/2016 № 2961

Об утверждении Порядка подачи заявления руководителем муниципального учреждения Сосновоборского городского округа о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь постановлением администрации Сосновоборского городского округа от 08.04.2013 № 944 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих (супруги) и несовершеннолетних детей», а также на основании постановления администрации Сосновоборского городского округа от 05.05.2016 № 993 «Об утверждении Положения и состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов», а также в целях установления единого порядка подачи руководителями муниципальных учреждений Сосновоборского городского округа Ленинградской области заявления о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, администрация Сосновоборского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок подачи заявления руководителем муниципального учреждения Сосновоборского городского округа о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям муниципальных учреждений Сосновоборского городского округа, предоставляющим сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, строго руководствоваться настоящим постановлением.

3. Отделу кадров и спецработы администрации (Губочкина Т.Н.) довести настоящее постановление до сведения руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации, в том числе с правами юридического лица осуществляющих оперативное руководство и контроль (курирование) за деятельностью подведомственных муниципальных учреждений Сосновоборского городского округа и руководителей муниципальных учреждений Сосновоборского городского округа.

4. Пресс-центру администрации (Арибжанов Р.М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Сосновоборского городского округа.

5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Сосновоборского городского округа

В.Б.Садовский

ПОРЯДОК

**подачи заявления руководителем муниципального учреждения
Сосновоборского городского округа о невозможности по объективным причинам представить
сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги
(супруга), несовершеннолетних детей в комиссию
по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих
и урегулированию конфликта интересов**

1. Настоящий Порядок подачи заявления руководителем муниципального учреждения Сосновоборского городского округа о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением администрации Сосновоборского городского округа от 08.04.2013 № 944 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих (супруги) и несовершеннолетних детей», постановлением администрации Сосновоборского городского округа от 05.05.2016 № 993 «Об утверждении Положения и состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов», а также в целях установления единого порядка подачи руководителями муниципальных учреждений Сосновоборского городского округа, заявления о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов:

2. Руководитель муниципального учреждения Сосновоборского городского округа (далее по тексту - руководитель), при наличии объективных причин, не позволяющих представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей, направляет в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. К заявлению руководитель приобщает документы, подтверждающие невозможность по объективным причинам представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей.

4. Заявление о невозможности по объективным причинам представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей направляется руководителем в комиссию не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

5. Заявление руководителя регистрируется в журнале регистрации заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей.

6. Рассмотрение заявления осуществляется в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением администрации Сосновоборского городского округа от 05.05.2016 № 993.

Приложение к Порядку подачи заявления руководителя муниципального учреждения Сосновоборского городского округа о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного распоряжением администрации Сосновоборского городского округа от 30/12/2016 № 2961

(Форма)

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

от _____
(фамилия, имя, отчество руководителя муниципального учреждения)

(полное наименование муниципального учреждения)

Зарегистрированного (ой) по адресу: _____

(адрес фактического места жительства)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 275 Трудового кодекса российской Федерации, Федеральным м законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», сообщаю, что не имею возможности предоставить в отдел кадров и спецработы администрации Сосновоборского городского округа сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей (нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О. – полностью супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

за период с 01 января 20__года по 31 декабря 20__года, зарегистрированных по адресу

по следующим объективным причинам: _____

(указать причины, по которым невозможно представить сведения о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей)

Сообщаю, что в целях представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера мною были предприняты следующие меры _____

(излагаются предпринятые меры)

К заявлению прилагаются следующие подтверждающие документы:

1. _____
2. _____

« _____ » _____ 20__ года

(подпись руководителя)

(фамилия, иници

