



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22/12/2016 № 390-р

изменения: распоряжение от 23.01.2019 №20-р

Об утверждении Порядка подачи заявления муниципальным служащим администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», на основании постановления администрации Сосновоборского городского округа от 05.05.2016 № 993 «Об утверждении Положения и состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов», а также в целях установления единого порядка подачи муниципальным служащим заявления о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов:

1. Утвердить Порядок подачи заявления муниципальным служащим администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, согласно приложению к настоящему распоряжению.

1.1. Установить, что настоящий Порядок подачи заявления муниципальным служащим администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденный пунктом 1 настоящего распоряжения администрации Сосновоборского городского округа, не распространяется на лицо, замещающее высшую должность муниципальной службы «Глава администрации Сосновоборского городского округа.

(подпункт 1.1. введен распоряжением от 23.01.2019 №20-р)

2. Муниципальным служащим, включенным в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Сосновоборского городского округа при назначении на которые граждане, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее по тексту – Перечень должностей), утвержденный муниципальным актом администрации Сосновоборского городского округа, при прохождении муниципальной службы строго руководствоваться настоящим распоряжением.

3. Отделу кадров и спецработы администрации (Губочкина Т.Н.) и руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации, наделенных правами юридического лица: Комитет финансов Сосновоборского городского округа (Козловская О.Г.), Комитет образования Сосновоборского городского округа Пыльцына С.Е.), КУМИ Сосновоборского городского округа (Михайлова Н.В.), довести настоящее распоряжения до сведения лиц, замещающих должности муниципальной службы в соответствующих органах администрации, включенные в утвержденный Перечень должностей.

4. Пресс-центру администрации (Арибжанов Р.М.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Сосновоборского городского округа.

5. Распоряжение вступает в силу с момента подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации по безопасности и организационным вопросам Калюжного А.В.

Глава администрации
Сосновоборского городского округа

В.Б.Садовский

ПОРЯДОК
подачи заявления муниципальным служащим администрации
муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской
области о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению
требований к служебному поведению муниципальных служащих
и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящий Порядок подачи заявления муниципальным служащим администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», на основании постановления администрации Сосновоборского городского округа от 05.05.2016 № 993 «Об утверждении Положения и состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов», а также в целях установления единого порядка подачи муниципальным служащим заявления о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов:

2. Лицо, замещающее должность муниципальной службы в администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (далее - муниципальный служащий), при наличии объективных причин, не позволяющих представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей, направляет в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. К заявлению муниципальный служащий приобщает документы, подтверждающие невозможность по объективным причинам представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей.

4. Заявление о невозможности по объективным причинам представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей направляется муниципальным служащим в комиссию не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

5. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений муниципальных служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. Рассмотрение заявления осуществляется в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением администрации Сосновоборского городского округа от 05.05.2016 №993.

Приложение № 1 к Порядку подачи заявления муниципальным служащим администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного распоряжением администрации Сосновоборского городского округа от 22/12/2016 № 390-р

(Форма)

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

от _____
(фамилия, имя, отчество муниципального служащего)

(замещаемая должность муниципальной службы)

(отраслевой (функциональный) орган администрации)

Зарегистрированного (ой) по адресу: _____

(адрес фактического места жительства)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю, что не имею возможности представить

_____ (наименование отраслевого (функционального) органа, куда предоставляются сведения)
администрации Сосновоборского городского округа сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей (нужное подчеркнуть)

_____ (Ф.И.О. – полностью супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)
за период с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года, зарегистрированных по адресу: _____

по следующим объективным причинам _____
(указать причины, по которым невозможно представить сведения о доходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей)

Сообщаю, что в целях представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера мною были предприняты следующие меры: _____

_____ (излагаются предпринятые меры)

К заявлению прилагаются следующие подтверждающие документы:

1. _____
2. _____

« _____ » _____ 20__ года

_____ (подпись муниципального служащего)

_____ (фамилия, инициалы)

Приложение № 2 к Порядку подачи заявления муниципальным служащим администрации
муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области
о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию
по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов,
утвержденного распоряжением администрации Сосновоборского городского округа
от 22/12/2016 № 390-р

(Форма)

ЖУРНАЛ

**регистрации заявлений муниципальных служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей**

№ п/п	Ф.И.О. муниципального служащего, направившего заявление	Замещаемая должность муниципальной службы/ отраслевой (функциональный) орган администрации	Дата регистрации заявления	Дата рассмотрения заявления комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Содержание решения, принятого по результатам рассмотрения заявления комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Отметка об ознакомлении муниципального служащего с решением принятым комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (дата и подпись)