*[Штамп учреждения]*

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(дата)*

СПРАВКА.

Выдана ­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в том, что он (она) работает

 *(кому, Ф. И. О.)*

с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. постоянно в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по настоящее время

  *(дата приёма на работу) (наименование организации)*

в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и его (её) доходы за последние шесть месяцев

 *(наименование должности)*

 составили:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Период** | **Заработная плата** | **Материальная помощь** | **(…)*****Справка должна содержать ВСЕ виды полученного дохода!!!*** | **НДФЛ** | **Пособие по беременности и родам** | **Выплачено** |
| 2017 год |
| декабрь |  |  |  |  |  |  |
| 2018 год |
| январь |  |  |  |  |  |  |
| февраль |  |  |  |  |  |  |
| март |  |  |  |  |  |  |
| апрель |  |  |  |  |  |  |
| май |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |  |  |  |

Справка дана для предоставления в Комитет образования Сосновоборского городского округа.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) Ф. И. О.*

 М. П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) Ф. И. О.*